

# Elementi essenziali del progetto

## OBIETTIVO INFORMA-ANZIANI

### Settore e area di intervento

Educazione e Promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport – Sportelli Informa...

### Durata del progetto

12 mesi

### Obiettivi del progetto

#### **Obiettivo generale**

**Aumentare la diffusione di un'informazione gratuita, pluralistica e affidabile, che faccia sentire gli over 65 parte attiva e integrante del territorio.**

Il progetto si propone di rispondere al forte bisogno della popolazione over 65 di disporre di un'informazione gratuita, pluralistica e affidabile, che li faccia sentire parte attiva e integrante del territorio. La dimensione locale può diventare un effettivo spazio di confronto, in cui costruire nuove reti di relazione basate sulla solidarietà, sull'impegno civile collettivo, sulla responsabilità diffusa, sulla socializzazione e naturalmente sulla partecipazione.

#### **1° obiettivo specifico**

**Migliorare e potenziare la quantità e la qualità dei servizi volti a promuovere l'accesso dei cittadini over 65 ad informazioni fruibili, utili e specifiche nei Comuni di Paolisi e Tocco Caudio.**

Il progetto si pone come primo obiettivo specifico quello di consentire un accesso dei cittadini alla vita pubblica e alla realtà territoriale accedendo ai servizi comunali, ricevendo informazioni adeguate e chiare. Si mira alla creazione di una comunità in cui le varie parti sociali interagiscono tra di loro, ove l'informazione rappresenta il mezzo di connessione tra risorse altrimenti inutilizzate, che porti il singolo cittadino a pensarsi parte di una comunità che agisce in rete, per la costruzione di un futuro migliore.

#### **Benefici**

Aumento della circolazione di informazioni complete in merito alle prestazioni, alle modalità di accesso ai servizi e promozione della conoscenza delle risorse culturali presenti sul territorio.

#### **2° obiettivo specifico**

**Sostenere la dimensione socio-relazionale degli anziani over 65 di Paolisi e Tocco Caudio potenziando i percorsi di socializzazione, aggregazione ed integrazione dell'anziano**

L'obiettivo 2 mira a sostenere la dimensione socio-relazionale degli anziani residenti nel Comune di Presenzano. La realizzazione di attività socio-culturali e ludico-ricreative rappresenta lo strumento privilegiato di cui servirsi al fine di incrementare gli scambi socio-relazionali per e tra gli anziani, potenziando ed allargando a più destinatari gli interventi di socializzazione, integrazione e condivisione.

**Benefici**

Aumento del numero di over 65 che frequentano le attività di socializzazione e aggregazione, e diffusione di una cultura nuova dell'invecchiamento, guidando l'anziano nell'affrontare positivamente il cambiamento peculiare della fase dell'esistenza che si trova a vivere.

**Tabella di sintesi degli indicatori**

Paolisi		
Indicatore	Situazione di partenza	Situazione di arrivo
N. di anziani che usufruiscono dei servizi territoriali disponibili	100*	120
N. di anziani informati riguardo i servizi a loro dedicati	50*	70
N. di attività aggregative e di socializzazione per gli anziani	1/anno*	2/anno

Tocco Caudio		
Indicatore	Situazione di partenza	Situazione di arrivo
N. di anziani che usufruiscono dei servizi territoriali disponibili	100*	120
N. di anziani informati riguardo i servizi a loro dedicati	50*	70
N. di attività aggregative e di socializzazione per gli anziani	1/anno*	2/anno

\* Dati derivanti dal progetto presentato la scorsa annualità e ancora in fase di realizzazione

**Attività d'impiego dei volontari**

### **1° obiettivo specifico**

**Migliorare e potenziare la quantità e la qualità dei servizi volti a promuovere l'accesso dei cittadini over 65 ad informazioni fruibili, utili e specifiche nei Comuni di Paolisi e Tocco Caudio.**

#### **AZIONE A: Gestione Sportello informativo**

##### **Attività A1: Back office & Front office**

- Supporto nell'organizzazione logistica dell'espletamento delle attività;
- Affiancamento nella mappatura dei soggetti ed informazione circa i servizi presenti sul territorio e le relative modalità di accesso;
- Assistenza nell'ampliamento delle attività di raccolta e selezione delle informazioni;
- Partecipazione nella raccolta della documentazione informativa già esistente presso altri enti territoriali;
- Supporto nella ricerca di associazioni e cooperative sul territorio;
- Collaborazione nell'analisi della documentazione raccolta;
- Partecipazione nella definizione dei contenuti da inserire nel materiale informativo da distribuire agli utenti;
- Partecipazione nella predisposizione della bozza grafica di locandine, opuscoli e volantini;
- Cooperazione nella cura della redazione dei contenuti;
- Collaborazione nell'inserimento dei contenuti informativi nella bozza realizzata;
- Collaborazione nell'organizzazione della modulistica;
- Affiancamento nell'apertura dello sportello.

##### **Attività A2: Sportello on the road**

- Supporto nell'organizzazione logistica dell'espletamento delle attività;
- Affiancamento nella mappatura dei soggetti ed informazione circa i servizi presenti sul territorio e le relative modalità di accesso;
- Assistenza nell'ampliamento delle attività di raccolta e selezione delle informazioni;
- Partecipazione nella raccolta della documentazione informativa già esistente presso altri enti territoriali;
- Supporto nella ricerca di associazioni e cooperative sul territorio;
- Collaborazione nell'analisi della documentazione raccolta;
- Partecipazione nella definizione dei contenuti da inserire nel materiale informativo da distribuire agli utenti;
- Partecipazione nella predisposizione della bozza grafica di locandine, opuscoli e volantini;
- Cooperazione nella cura della redazione dei contenuti;
- Collaborazione nell'inserimento dei contenuti informativi nella bozza realizzata;
- Collaborazione nell'organizzazione della modulistica;
- Affiancamento nell'apertura dello sportello itinerante.

### **2° obiettivo specifico**

**Sostenere la dimensione socio-relazionale degli anziani over 65 di Paolisi e Tocco Caudio potenziando i percorsi di socializzazione, aggregazione ed integrazione dell'anziano**

## Azione B: Promozione della socializzazione e della partecipazione

### Attività B1: Attività ludico-ricreative

- Partecipazione alla riunione di concertazione;
- Assistenza nella definizione delle attività;
- Affiancamento nella calendarizzazione degli incontri;
- Partecipazione alla raccolta del materiale necessario alla realizzazione degli incontri;
- Supporto nell'impaginazione grafica del materiale promozionale delle attività;
- Ritiro stampa e diffusione del materiale;
- Sostegno nella registrazione dei partecipanti;
- Assistenza nel test cognitivo per individuare le problematiche dei partecipanti;
- Partecipazione allo svolgimento degli incontri;
- Sostegno nel monitoraggio degli incontri;
- Partecipazione alla restituzione finale degli incontri.

### Attività B2: Attività socio-culturali

- Partecipazione alla riunione di concertazione;
- Affiancamento nel contatto enti del territorio che vogliono contribuire alla realizzazione delle attività;
- Sostegno nella calendarizzazione degli eventi;
- Supporto nell'individuazione luogo di svolgimento degli eventi;
- Partecipazione nell'organizzazione evento di inaugurazione delle attività;
- Realizzazione evento di inaugurazione delle attività;
- Partecipazione nell'organizzazione evento di natale;
- Partecipazione alla Realizzazione evento di Natale;
- Partecipazione nell'organizzazione evento di carnevale;
- Partecipazione alla Realizzazione evento di Carnevale;
- Partecipazione nell'organizzazione evento di pasqua;
- Partecipazione alla Realizzazione evento di Pasqua;
- Partecipazione nell'organizzazione evento di chiusura estiva delle attività;
- Partecipazione alla Realizzazione evento di chiusura estiva delle attività;
- Affiancamento nella predisposizione grafica materiale promozionale;
- Sostegno nella distribuzione materiale promozionale.

## Criteri di selezione

### Sistema Certificato UNI EN ISO 9001:2015 Cert. N. 008b/12

Di seguito si riporta uno estratto del 'Sistema di Reclutamento e Selezione' adeguato ad Ottobre 2015 e approvato dall'UNSC con decreto n.576/2015 cui per ogni eventuale approfondimento si rimanda alla consultazione sul sito [www.amesci.org](http://www.amesci.org)

### **CONVOCAZIONE**

La convocazione avviene attraverso il sito internet dell'ente con pagina dedicata contenente il calendario dei colloqui nonché il materiale utile per gli stessi (bando integrale; progetto; procedure selettive, etc.);

Presso le sedi territoriali di AMESCI è attivato un front office finalizzato alle informazioni

specifiche ed alla consegna di modulistica, anche attraverso servizio telefonico e telematico.

### **SELEZIONE**

Controllo e verifica formale dei documenti;

Esame delle domande e valutazione dei titoli con le modalità di seguito indicate e con i seguenti criteri di selezione che valorizzano in generale:

- le esperienze di volontariato;
- le esperienze di crescita formative
- le capacità relazionali;
- l'interesse del candidato.

<b>Valutazione dei titoli massimo</b>	<b>MAX 50 PUNTI</b>
Precedenti esperienze	<b>MAX 30 PUNTI</b>
Titoli di studio, esperienze aggiuntive e altre conoscenze	<b>MAX 20 PUNTI</b>

### **ESPERIENZE**

#### **Precedenti esperienze di volontariato**

**max 30 punti**

L'esperienza di attività di volontariato costituisce un titolo di valutazione.

Sono valutate le esperienze per mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg; il periodo massimo valutabile è di 12 mesi *per ogni singola tipologia di esperienza svolta*.

Le esperienze sono cumulabili fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto.

#### **ITEM**

#### **PUNTEGGIO**

Precedenti esperienze di volontariato presso lo stesso Ente che realizza il progetto *nello stesso settore* **1 punto**  
(per mese o fraz.  $\geq 15$ gg)

Precedenti esperienze di volontariato nello stesso settore del progetto presso Ente diverso da quello che realizza il progetto **0,75 punti**  
(per mese o fraz.  $\geq 15$ gg)

Precedenti esperienze di volontariato presso lo stesso Ente che realizza il progetto ma in settore diverso **0,50 punti**  
(per mese o fraz.  $\geq 15$ gg)

Precedenti esperienze di volontariato presso Enti diversi da quello che realizza il progetto *ed in settori diversi* **0,25 punti**  
(per mese o fraz.  $\geq 15$ gg)

#### **Esperienze aggiuntive non valutate in precedenza:**

**max 4 punti**

Si tratta di esperienze diverse da quelle valutate al punto precedente (per esempio: stage lavorativo, animatore di villaggi turistici, attività di assistenza ai bambini durante il periodo

estivo, etc.).

L'esperienze sono cumulabili fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto.

ITEM	PUNTEGGIO
Esperienze di durata superiore od uguale a 12 mesi	4 punti
Esperienze di durata inferiore ad un anno	2 punti

## TITOLI DI STUDIO

**Titoli di studio: max 8 punti**

Sono valutabili i titoli rilasciati da scuole, istituti, università dello Stato o da esso legalmente riconosciuti. Viene valutato solo il titolo più elevato.

ITEM	PUNTEGGIO
Laurea (magistrale, specialistica, vecchio ordinamento)	8 punti
Laurea triennale	7 punti
Diploma scuola superiore	6 punti
Per ogni anno di scuola media superiore concluso ( <b>max 4 punti</b> )	1 punto/anno

**Titoli di studio professionali: max 4 punti**

I titoli professionali sono quelli rilasciati da Enti pubblici o Enti accreditati (valutare solo il titolo più elevato).

ITEM	PUNTEGGIO
Titolo completo	4 punti
Titolo non completo	2 punti

***La qualifica professionale di durata triennale rilasciata dalla Scuola Secondaria di secondo grado non va valutata se è stato conseguito il diploma. Pertanto, se il diploma non è stato conseguito, il titolo viene valutato solo guardando ai criteri di attribuzione del punteggio riportati in questa sezione e non anche nella sezione "Titoli di studio".***

## ALTRE CONOSCENZE

<b>Altre conoscenze in possesso del giovane</b>		<b>max 4 punti</b>
Si valutano le conoscenze dichiarate e/o certificate riportate dal giovane (es. specializzazioni universitarie, master, conoscenza di una lingua straniera, conoscenza del computer). Per ogni conoscenza riportata è attribuito 1 punto fino ad un massimo di 4 punti		
<b>ITEM</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	
Attestato o autocertificati	1 punto/conoscenza	

I candidati effettueranno, secondo apposito calendario pubblicato sul sito web dell'ente, un colloquio approfondito sui seguenti argomenti:

1. Il servizio civile nazionale
2. Il progetto
3. Le pregresse esperienze sotto l'aspetto qualitativo (con particolare riguardo alle precedenti esperienze di volontariato e lavorative nel settore specifico del progetto e non)
4. La motivazione e l'idoneità del candidato al fine di avere un quadro completo e complessivo del profilo del candidato, delle sue potenzialità, delle sue qualità e delle sue attitudini.

<b>COLLOQUIO</b>	<b>MAX 60 PUNTI</b>
------------------	---------------------

**La somma di tutti i punteggi assegnati al set di domande diviso il numero delle domande dà come esito il punteggio finale del colloquio.**

**L'idoneità a partecipare al progetto di servizio civile nazionale viene raggiunta con un minimo di 36 PUNTI al colloquio**

#### **REDAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE**

Al termine delle selezioni si procederà alla pubblicazione on-line della graduatoria.

## **Posti disponibili e sedi di svolgimento**

Numero degli operatori volontari da impiegare nel progetto:	<b>11</b>
Numero posti con vitto e alloggio:	<b>0</b>
Numero posti senza vitto e alloggio:	<b>11</b>
Numero posti con solo vitto:	<b>0</b>

N.	Sede di attuazione del Progetto	Comune	Indirizzo	Cod. ident. sede	N. vol. per sede
1	COMUNE DI PAOLISI 2	PAOLISI (BN)	VIA ROMA 115 82011 (PIANO:1, INTERNO:2)	129769	5
2	COMUNE DI TOCCO CAUDIO 2	TOCCO CAUDIO (BN)	PIAZZA MUNICIPIO 1 82030 (PIANO:1, INTERNO:4)	129765	6

## Eventuali requisiti richiesti

Cultura media; buone conoscenze informatiche; buone capacità relazionali.

È titolo di maggior gradimento:

- diploma di scuola media superiore;
- pregressa esperienza nel settore specifico del progetto;
- pregressa esperienza presso organizzazioni di volontariato;
- buona conoscenza di una lingua straniera;
- spiccata disposizione alle relazioni interpersonali e di gruppo;
- capacità relazionali e dialogiche;
- studi universitari attinenti;
- buone capacità all'utilizzo di dispositivi tecnologici (radiotrasmittenti, etc.);
- buone capacità di analisi.

## Condizioni di servizio ed aspetti organizzativi

Numero ore di servizio settimanali degli operatori volontari, oppure, in alternativa, monte ore annuo:

25

Giorni di servizio settimanali degli operatori volontari (minimo 5, massimo 6):

5

Eventuali particolari obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio:

- Realizzazione (eventuale) delle attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, coerentemente con le necessità progettuali
- Flessibilità oraria in caso di esigenze particolari
- Disponibilità alla fruizione dei giorni di permesso previsti in concomitanza della chiusura della sede di servizio (chiusure estive e festive)
- Partecipazione a momenti di verifica e monitoraggio
- Disponibilità ad effettuare il servizio al di fuori della sede entro il massimo di 30 gg previsti
- Osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto



- Disponibilità ad utilizzare i veicoli messi a disposizione dell'Ente.

## Caratteristiche conoscenze acquisibili

*Eventuali crediti formativi riconosciuti: NO*

*Eventuali tirocini riconosciuti: NO*

*Attestazione delle conoscenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:*

Agli operatori volontari verrà rilasciata un'attestazione che restituisca ai giovani una maggiore consapevolezza dell'esperienza e delle proprie capacità. L'**attestato specifico**, sottoscritto anche da COSVITEC soc. cons. a.r.l., sarà disponibile **in forma cartacea o digitale**, su richiesta dell'interessato, e nel rispetto delle indicazioni contenute nell'allegato A "Riconoscimento e valorizzazione delle competenze" alle "Disposizioni sulle caratteristiche e sulle modalità di redazione, presentazione e valutazione dei progetti di Servizio civile universale in Italia e all'estero", approvate con D.M. 11 maggio 2018 n. 58.

## Formazione specifica dei volontari

**In aula:**

### **I APPROFONDIMENTO:**

**Modulo I:** Elementi di base utili per individuare i bisogni delle persone anziane e le più comuni problematiche relazionali.

**Modulo II:** Il sistema delle azioni a sostegno della terza età.

### **II APPROFONDIMENTO:**

**Modulo III:** Informazione ai volontari (conforme al D.Lgs 81/08 art. 36).

- Rischi per la salute e sicurezza sul lavoro
- Procedure di primo soccorso, lotta antincendio, procedure di emergenza
- Organigramma della sicurezza
- Misure di prevenzione adottate

**Modulo IV:** Formazione sui rischi specifici (conforme al D.Lgs 81/08 art. 37, comma 1, lett.b e accordo Stato/Regioni del 21 Dicembre 2011).

- Rischi derivanti dall'ambiente di lavoro
- Rischi meccanici ed elettrici generali
- Rischio biologico
- Rischio chimico
- Rischio fisico
- Rischio videoterminale

- Movimentazione manuale dei carichi
- Altri Rischi
- Dispositivi di Protezione Individuale
- Stress lavoro correlato
- Segnaletica di emergenza
- Incidenti ed infortuni mancati

**Corso e-learning:**

**Modulo V:** Evoluzione ed articolazione dei servizi sociali

- Le politiche e le leggi di "settore": cenni su legge quadro sull'assistenza, L. 328/00 – i Piani Sociali Nazionali, Regionali e di Zona per la realizzazione del Sistema Integrato degli Interventi e dei Servizi Sociali, dal livello nazionale a quello locale;
- Gli attori del Sistema Integrato degli Interventi e dei Servizi Sociali, le risorse della rete informale, la sussidiarietà nel sistema sociale
- Le Aree d'Intervento Assistenziali – Infanzia ed Adolescenza, Famiglia, Persone Anziane, Persone con disabilità, Contrasto della Povertà, Immigrati, Dipendenze
- Natura e caratteristica dei servizi
- Relazioni con l'utenza
- Composizione dei servizi
- Il sistema di erogazione
- La valutazione della qualità dei servizi

**Modulo VI:** Area specifica di Intervento

- Gli sportelli Informa: requisiti, funzioni ed obiettivi
- La condizione degli anziani
- I nuovi analfabetismi
- Relazioni con l'utenza
- Composizione dei servizi
- Il sistema di erogazione
- L'ambiente di erogazione
- Approfondimento sugli strumenti giuridici di tutela dei diritti del cittadino
- La ricerca in campo socio-assistenziale
- La valutazione della qualità dei servizi
- Comunicazione interpersonale
- Ascolto attivo

**Modulo VII: Modalità di comunicazione**

- Tecniche di trasmissione formativa di base
- Progettazione delle pagine: i tempi di risposta, metodi di ottimizzazione, i link, strumenti di controllo
- Progettazione dei contenuti: il linguaggio, le modalità di lettura delle pagine web,

organizzazione dei contenuti, il valore, visibilità del sito, motori di ricerca e web marketing

- Comunicare ad un anziano: tempi e chiarezza nell'esposizione

Contenuti della metaformazione:

Il modello formativo proposto, caratterizzato da un approccio didattico di tipo costruttivista in cui il discente "costruisce" il proprio sapere, permette di acquisire un set di meta-competenze quali:

- capacità di analisi e sintesi
- abilità comunicative legate alla comunicazione on line
- abitudine al confronto e alla discussione

L'uso di una piattaforma FAD inoltre consente, indipendentemente dagli argomenti della formazione specifica, l'acquisizione di una serie di competenze informatiche di base legate all'uso delle TIC e di Internet.

Durata:

**75 ore** (Tutte le ore di formazione saranno erogate entro 90 giorni dall'avvio del progetto)